

**Региональный этап Всероссийской олимпиады
профессионального мастерства**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ АО «Архангельский
педагогический колледж»

Л.А.Перова

11 апреля 2022 года



**Фонд оценочных средств
Всероссийской олимпиады профессионального мастерства
по укрупненной группе специальностей СПО
43.00.00 Сервис и туризм**

43.02.10 Туризм
43.02.14 Гостиничное дело

Архангельск, 2022

ФОС разработан рабочей группой:

Григорьева Татьяна Сергеевна, заведующий отделением сервиса, ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»

Спехина Юлия Анатольевна, руководитель по инновационному и методическому развитию, ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»

Шмелева Лариса Васильевна, преподаватель, ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»

Жемайтис Светлана Константиновна, преподаватель, ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»

Коновалов Игорь Валентинович, преподаватель, ГБПОУ АО «Архангельский педагогический колледж»

Дороженко Юлия Александровна, администратор ИП Вагин Д.А. «Гостиница Арго»

Траберг Елена Вячеславовна, директор АНО «Детское географическое общество», учредитель ООО «Семь континентов»

Рецензенты

1. Кузнецова Ольга Викторовна, генеральный директор ООО туристическая компания «Транс-Агентс», ООО хостел «Фреш»

2. Пузанова Наталья Юрьевна, руководитель службы персонала Novotel

Содержание

1. Спецификация Фонда оценочных средств	4
2. Паспорт практического задания «Перевод профессионального текста».	18
3. Паспорт практического задания «Задание по организации работы коллектива»	22
4. Паспорт практического задания инвариантной части практического задания 2 уровня.	26
5. Паспорт практического задания вариативной части практического задания 2 уровня. Специальность 43.02.10 Туризм	29
6. Паспорт практического задания вариативной части практического задания 2 уровня. Специальность 43.02.14 Гостиничное дело	32
7. Оценочные средства (включающие инструкции по выполнению)	35
8. Индивидуальные ведомости оценок результатов выполнения участником практических заданий I уровня	46
9. Индивидуальная сводная ведомость оценок результатов выполнения участником заданий I уровня	47
10. Индивидуальные ведомости оценок результатов выполнения участником практических заданий 2 уровня	48
11. Индивидуальная сводная ведомость оценок результатов выполнения участником заданий 2 уровня	49
12. Сводная ведомость оценок результатов выполнения участниками заданий олимпиады	50

Спецификация Фонда оценочных средств

1. Назначение Фонда оценочных средств

1.1. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) - комплекс методических и оценочных средств, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (далее – Олимпиада).

ФОС является неотъемлемой частью методического обеспечения процедуры проведения Олимпиады, входит в состав комплекта документов организационно-методического обеспечения проведения Олимпиады.

Оценочные средства – это контрольные задания, а также описания форм и процедур, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников олимпиады.

1.2. На основе результатов оценки конкурсных заданий проводятся следующие основные процедуры в рамках регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства:

процедура определения результатов участников, выявления победителя олимпиады (первое место) и призеров (второе и третье места);

процедура определения победителей в дополнительных номинациях.

2. Документы, определяющие содержание Фонда оценочных средств

2.1. Содержание Фонда оценочных средств определяется на основе и с учетом следующих документов:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня специальностей среднего профессионального образования»;

приказа Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2015 г. № 1350 «О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199»;

регламента организации и проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования, утвержденного директором Департамента государственной политики в сфере профессионального образования и опережающей подготовки кадров Министерства просвещения Российской Федерации А.Н.Левченко 08.11.2019;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 г. № 474 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.12. 2016 г. № 1552 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело

приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.05.2015 г. № 282н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель/управляющий гостиничным комплексом/сети гостиниц (регистрационный номер 467)»;

приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 г. № 539н «Об утверждении профессионального стандарта «Экскурсовод (гид) (регистрационный номер 162)»;

Регламента Финала национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WORLD SKILLS RUSSIA)

3. Подходы к отбору содержания, разработке структуры оценочных средств и процедуре применения

3.1. Программа конкурсных испытаний Олимпиады предусматривает для участников выполнение заданий двух уровней.

Задания I уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей среднего профессионального образования.

Задания II уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей укрупненной группы специальностей СПО.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья формирование заданий осуществляется с учетом типа нарушения здоровья.

3.2. Содержание и уровень сложности предлагаемых участникам заданий соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам СПО, учитывают основные положения соответствующих профессиональных стандартов, требования работодателей к специалистам среднего звена.

3.3. Задания 1 уровня состоят из тестового задания и практических задач.

3.4. Задание «Тестирование» состоит из теоретических вопросов, сформированных по разделам и темам.

Предлагаемое для выполнения участнику тестовое задание включает 2 части - инвариантную и вариативную, всего 40 вопросов.

Инвариантная часть задания «Тестирование» содержит 20 вопросов по пяти тематическим направлениям, из них 4 – закрытой формы с выбором ответа, 4 – открытой формы с кратким ответом, 4 - на установление соответствия, 4 - на установление правильной последовательности. Тематика, количество и формат вопросов по темам инвариантной части тестового задания едины для всех специальностей СПО.

Вариативная часть задания «Тестирование» содержит 20 вопросов не менее, чем по двум тематическим направлениям. Тематика, количество и формат вопросов по темам вариативной части тестового задания формируются на основе знаний, общих для специальностей, входящих в УГС 43.00.00 Сервис и туризм, по которой проводится Олимпиада.

Алгоритм формирования инвариантной части задания «Тестирование» для участника Олимпиады единый для всех специальностей СПО.

Таблица 1

Алгоритм формирования содержания задания «Тестирование»

№ п/п	Наименование темы вопросов	Кол-во вопросов	Формат вопросов				
			Выбор ответа	Открытая форма	Вопрос на соответствие	Вопрос на установление послед.	Макс. балл
	<i>Инвариантная часть тестового задания</i>						
1	Информационные технологии в профессиональной деятельности	4	1	1	1	1	1
2	Системы качества, стандартизации и сертификации	4	1	1	1	1	1
3	Охрана труда, безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды	4	1	1	1	1	1
4	Экономика и правовое обеспечение профессиональной деятельности	4	1	1	1	1	1

	ИТОГО:	16					4
	<i>Вариативный раздел тестового задания (специфика УГС 43.00.00 Сервис и туризм)</i>						
1	Психология делового общения	8	3	2	2	1	2
2	Менеджмент	8	2	2	2	2	2
3	Обслуживание туристов на предприятиях сферы гостеприимства	8	0	3	3	2	2
	ИТОГО:	24					6
	ИТОГО:	40					10

* Распределение заданий по вариативной части тестового задания является примерной, рекомендуемой для возможного использования

Вопрос закрытой формы с выбором одного варианта ответа состоит из неполного тестового утверждения с одним ключевым элементом и множеством допустимых заключений, одно из которых являются правильным.

Вопрос открытой формы имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один или несколько ключевых элементов, в качестве которых могут быть: число, слово или словосочетание. На месте ключевого элемента в тексте задания ставится многоточие или знак подчеркивания.

Вопрос на установление правильной последовательности состоит из однородных элементов некоторой группы и четкой формулировки критерия упорядочения этих элементов.

Вопрос на установление соответствия. Состоит из двух групп элементов и четкой формулировки критерия выбора соответствия между ними. Соответствие устанавливается по принципу 1:1 (одному элементу первой группы соответствует только один элемент второй группы). Внутри каждой группы элементы должны быть однородными. Количество элементов во второй группе должно соответствовать количеству элементов первой группы. Количество элементов как в первой, так и во второй группе должно быть не менее 4.

Выполнение задания «Тестирование» реализуется посредством применения прикладных компьютерных программ, что обеспечивает возможность генерировать для каждого участника уникальную последовательность заданий, содержащую требуемое количество вопросов из каждого раздела и исключающую повторения заданий. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются особые условия проведения конкурсного испытания.

При выполнении задания «Тестирование» участнику Олимпиады предоставляется возможность в течение всего времени, отведенного на выполнение задания, вносить изменения в свои ответы, пропускать ряд вопросов с возможностью последующего возврата к пропущенным заданиям.

3.5. Практические задания 1 уровня включают два вида заданий: задание «Перевод профессионального текста (сообщения)», Самопрезентация «Моя профессия – мое будущее», «Задание по организации работы коллектива».

3.6. Задание «Перевод профессионального текста (сообщения)» позволяет оценить уровень сформированности:

умений применять лексику и грамматику иностранного языка для перевода текста на профессиональную тему;

умений общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы;
способность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Задание по переводу текста с иностранного языка на русский включает 2 задачи:

перевод текста, содержание которого включает профессиональную лексику (возможен вариант аудирования);

ответы на вопросы по тексту (аудирование, выполнение действия).

Объем текста на иностранном языке составляет (1500-2000) знаков.

Задание по переводу иностранного текста разработано на языках, которые изучают участники Олимпиады.

Задание по переводу текста включает 2 задачи:

перевод текста, содержание которого включает профессиональную лексику;

ответы на вопросы по тексту (вопросы предлагаются на иностранном языке; количество вопросов - 5).

Требования к отбору текстов для перевода:

выбранный отрывок характеризуется законченностью и связностью;

текст характеризуется профессиональной направленностью;

содержание текстов учитывает возрастные особенности и жизненный опыт участников.

3.7. Задание самопрезентация «Моя профессия – мое будущее» позволяет оценить уровень сформированности умений:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности;

- профессионального самопознания, определение задач и способов профессионально и личностного саморазвития;

3.8. «Задание по организации работы коллектива» позволяет оценить уровень сформированности умений:

строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих;

способность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта

Задание по организации работы коллектива включает 1 задачу:

Задача 1: Составление вопросов в Google форме для проведения маркетингового исследования с определенной целью.

Материальная база для выполнения заданий I уровня: компьютерный класс, проектор, лицензионное программное обеспечение Microsoft Office.

3.9. Задания II уровня - это содержание работы, которую необходимо выполнить участнику для демонстрации определённого вида профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов с применением практических навыков, заключающихся в проектировании, разработке, выполнении работ или изготовлении продукта (изделия и т.д.) по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям.

Количество заданий II уровня, составляющих общую или вариативную часть, одинаковое для специальностей или УГС 43.00.00 Сервис и туризм профильного направления Олимпиады.

3.10. Задания II уровня подразделяются на инвариантную и вариативную части.

3.11. Инвариантная часть заданий II уровня формируется в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей УГС 43.00.00 Сервис и туризм, умениями и практическим опытом, которые являются общими для всех специальностей, входящих в УГС 43.00.00 Сервис и туризм.

Количество оцениваемых задач, составляющих то или иное практическое задание, одинаковое для всех специальностей СПО, входящих в УГС 43.00.00 Сервис и туризм, по которой проводится Олимпиада.

Инвариантная часть заданий II уровня представляет собой практическое задание, которые содержит 2 задачи.

Задача 1 - Проигрывание конфликтной ситуации на волонтере (время на каждого участника – 5 минут)

Задача 2 - Составление письма-ответа на претензию проживающего в отеле, предложение способов решения данной проблемы.

3.12. Вариативная часть задания II уровня формируется в соответствии со специфическими для каждой специальности, входящей в входящей в УГС 43.00.00 Сервис и туризм профессиональными компетенциями, умениями и практическим опытом с учетом трудовых функций профессиональных стандартов.

Практические задания разработаны в соответствии с объектами и видами профессиональной деятельности обучающихся по конкретным специальностям, или подгруппам специальностей, входящим в входящей в УГС 43.00.00 Сервис и туризм.

Вариативная часть задания II уровня содержит 2 задачи различных уровней сложности.

Задача 1 - Консультация туриста, проживающего в гостинице по вопросам проведения свободного времени в городе (время на проигрывание ситуации – 7 мин.)

Задача 2 –

Специальность 43.02.14 Гостиничное дело Размещение и составление программы пребывания для группы – участников тематической конференции

Специальность 43.02.10 Туризм - Составление технологической карты экскурсии определенной тематики

3.13. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья определение структуры и отбор содержания оценочных средств осуществляется с учетом типа нарушения здоровья.

4. Система оценивания выполнения заданий

4.1. Оценивание выполнения конкурсных заданий осуществляется на основе следующих принципов:

соответствия содержания конкурсных заданий ФГОС СПО по специальностям, входящим в укрупненную группу специальностей, учёта требований профессиональных стандартов и работодателей;

достоверности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна базироваться на общих и профессиональных компетенциях участников Олимпиады, реально продемонстрированных в моделируемых профессиональных ситуациях в ходе выполнения профессионального комплексного задания;

адекватности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения конкурсных заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных (в рамках различных этапов Олимпиады) оценках компетенций участников Олимпиады;

комплексности оценки – система оценивания выполнения конкурсных заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции участников Олимпиады;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений членов жюри.

4.2. При выполнении процедур оценки конкурсных заданий используются следующие основные методы:

- метод экспертной оценки;
- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов;
- метод агрегирования результатов участников Олимпиады;
- метод ранжирования результатов участников Олимпиады.

4.3. Результаты выполнения практических конкурсных заданий оцениваются с использованием следующих групп целевых индикаторов: основных и штрафных.

4.2. При оценке конкурсных заданий используются следующие основные процедуры:

- процедура начисления основных баллов за выполнение заданий;
- процедура начисления штрафных баллов за выполнение заданий;
- процедура формирования сводных результатов участников Олимпиады;
- процедура ранжирования результатов участников Олимпиады.

4.4. Результаты выполнения конкурсных заданий оцениваются по 100-балльной шкале:

за выполнение заданий I уровня максимальная оценка - 30 баллов: тестирование -10 баллов, практические задачи – 20 баллов (перевод текста) – 10 баллов, задание по организации работы коллектива – 10 баллов);

за выполнение заданий II уровня максимальная оценка - 70 баллов: общая часть задания – 35 баллов, вариативная часть задания – 35 баллов).

4.5. Оценка за задание «Тестирование» определяется простым суммированием баллов за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- при ответе на вопрос закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- при ответе на вопрос открытой формы дан правильный ответ;
- при ответе на вопрос на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;

при ответе на вопрос на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

Таблица 2

Структура оценки за тестовое задание

№ п/п	Наименование темы вопросов	Кол- во вопр осов	Количество баллов				
			Вопрос на выбор ответа	Открыт ая форма вопроса	Вопрос на соответс твие	Вопрос на устано вление послед.	Макс. балл
	<i>Инвариантная часть тестового задания</i>						
1	Информационные технологии в профессиональной деятельности	4	0,1	0,2	0,3	0,4	1
2	Системы качества, стандартизации и сертификации	4	0,1	0,2	0,3	0,4	1
3	Охрана труда, безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды	4	0,1	0,2	0,3	0,4	1
4	Экономика и правовое обеспечение профессиональной деятельности	4	0,1	0,2	0,3	0,4	1
	ИТОГО:	16					4
	<i>Вариативный раздел тестового задания (специфика УГС 43.00.00 Сервис и туризм)</i>						
1	Психология делового общения	8	0,45	0,5	0,5	0,55	2
2	Менеджмент	8	0,2	0,8	0,5	0,5	2
3	Обслуживание туристов на предприятиях сферы гостеприимства	8	0	0,75	0,75	0,5	2
	ИТОГО:	24					6
	ИТОГО:	40					10

4.6. Оценивание выполнения практических конкурсных заданий I уровня осуществляется в соответствии со следующими целевыми индикаторами:

а) основные целевые индикаторы:

качество выполнения отдельных задач задания;

качество выполнения задания в целом.

б) штрафные целевые индикаторы, начисление (снятие) которых производится за нарушение условий выполнения задания (в том числе за нарушение правил выполнения работ).

Критерии оценки выполнения практических конкурсных заданий представлены в соответствующих паспортах конкурсного задания.

4.7. Максимальное количество баллов за практические конкурсные задания I уровня: «Перевод профессионального текста (сообщения)» составляет 10 баллов.

4.8. Оценивание конкурсного задания «Перевод профессионального текста» осуществляется следующим образом:

1 задача - перевод текста - 5 баллов;

2 задача – ответы на вопросы, выполнение действия, инструкция на выполнение которого задана в тексте или выполнение задания на аудирование – 5 баллов;

Таблица 3

Критерии оценки 1 задачи письменного перевода текста

№	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Качество письменной речи	0-3
2.	Грамотность	0-2

По критерию «Качество письменной речи» ставится:

3 балла – текст перевода полностью соответствует содержанию оригинального текста; полностью соответствует профессиональной стилистике и направленности текста; удовлетворяет общепринятым нормам русского языка, не имеет синтаксических конструкций языка оригинала и несвойственных русскому языку выражений и оборотов. Все профессиональные термины переведены правильно. Сохранена структура оригинального текста. Перевод не требует редактирования.

2 балла - текст перевода практически полностью (более 90% от общего объема текста) – понятна направленность текста и его общее содержание соответствует содержанию оригинального текста; в переводе присутствуют 1-4 лексические ошибки; искажен перевод сложных слов, некоторых сложных устойчивых сочетаний, соответствует профессиональной стилистике и направленности текста; удовлетворяет общепринятым нормам русского языка, не имеет синтаксических конструкций языка оригинала и несвойственных русскому языку выражений и оборотов. Присутствуют 1-2 ошибки в переводе профессиональных терминов. Сохранена структура оригинального текста. Перевод не требует редактирования.

1 балл – текст перевода лишь на 50% соответствует его основному содержанию: понятна направленность текста и общее его содержание; имеет пропуски; в переводе присутствуют более 5 лексических ошибок; имеет недостатки в стиле изложения, но передает основное

содержание оригинала, перевод требует восполнения всех пропусков оригинала, устранения смысловых искажений, стилистической правки.

0 баллов – текст перевода не соответствует общепринятым нормам русского языка, имеет пропуски, грубые смысловые искажения, перевод требует восполнения всех пропусков оригинала и стилистической правки.

По критерию «Грамотность» ставится

2 балла – в тексте перевода отсутствуют грамматические ошибки (орфографические, пунктуационные и др.);

1 балл – в тексте перевода допущены 1-4 лексические, грамматические, стилистические ошибки (в совокупности);

0 баллов – в тексте перевода допущено более 4 лексических, грамматических, стилистических ошибок (в совокупности).

Таблица 4

Критерии оценки 2 задачи
«Перевод профессионального текста (сообщения)»
(ответы на вопросы, аудирование, выполнение действия)

№	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Глубина понимания текста	0-4
2.	Независимость выполнения задания	0-1

4 балла - участник полностью понимает основное содержание текста, умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении незнакомых слов по контексту;

3 балла - участник не полностью понимает основное содержание текста, умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении более 80% незнакомых слов по контексту;

2 балла - участник не полностью понимает основное содержание текста, умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении более 50% незнакомых слов по контексту;

1 балл - участник не полностью понимает основное содержание текста, с трудом выделяет отдельные факты из текста, догадывается о значении менее 50% незнакомых слов по контексту

0 баллов - участник не может выполнить поставленную задачу.

По критерию «Независимость выполнения задания» ставится:

1 балл – участник умеет использовать информацию для решения поставленной задачи самостоятельно без посторонней помощи;

0 баллов - полученную информацию для решения поставленной задачи участник может использовать только при посторонней помощи.

4.9. Максимальное количество баллов за выполнение задания самопрезентация «Моя профессия – мое будущее» - .5 баллов

Оценивание выполнения задания 1 уровня самопрезентация «Моя профессия – мое будущее» осуществляется по критериям оценки выполнения профессионального задания представленным в соответствующих паспортах конкурсных заданий

4.10. Максимальное количество баллов за выполнение задания «Задание по организации работы коллектива» - 5 баллов.

Оценивание выполнения задания 1 уровня «Задание по организации работы коллектива» осуществляется по критериям оценки выполнения профессионального задания представленным в соответствующих паспортах конкурсных заданий.

4.11. Оценивание выполнения конкурсных заданий II уровня может осуществляться в соответствии со следующими целевыми индикаторами:

а) основные целевые индикаторы:

качество выполнения отдельных задач задания;

качество выполнения задания в целом;

скорость выполнения задания (в случае необходимости применения),

б) штрафные целевые индикаторы:

нарушение условий выполнения задания;

негрубые нарушения технологии выполнения работ;

негрубые нарушения санитарных норм.

Значение штрафных целевых индикаторов уточнено по каждому конкретному заданию.

Критерии оценки выполнения профессионального задания представлены в соответствующих паспортах конкурсных заданий.

4.12. Максимальное количество баллов за конкурсные задания II уровня 70 баллов.

4.13. Максимальное количество баллов за выполнение инвариантной части практического задания II уровня - 35 баллов.

Проигрывание конфликтной ситуации – 15 баллов

Составление письма-ответа на претензию проживающего в отеле, предложение способов решения данной проблемы – 20 баллов

Оценивание выполнения данного задания осуществляется в соответствии с критериями, указанными в соответствующем паспорте с указанием максимального количества баллов по каждому критерию.

4.14. Максимальное количество баллов за выполнение вариативной части практического задания II уровня - 35 баллов.

Задача 1. Консультация туриста, проживающего в гостинице по вопросам проведения свободного времени в городе – 15 баллов

Задача 2. Составление технологической карты экскурсии определенной тематики (43.02.10 Туризм) – 20 баллов

Задача 2. Размещение и составление программы пребывания для группы – участников тематической конференции (43.02.14 Гостиничное дело) - 20 баллов

Оценивание выполнения данного задания осуществляется в соответствии с критериями, указанными в соответствующем паспорте с указанием максимального количества баллов по каждому критерию.

5. Продолжительность выполнения конкурсных заданий

Рекомендуемое максимальное время, отводимое на выполнения заданий в день – 8 часов (академических).

Рекомендуемое максимальное время для выполнения 1 уровня:

тестовое задание – 1 час (астрономический);

перевод профессионального текста, сообщения – 1 час (академический);

самопрезентация «Моя профессия – мое будущее» - 7 минут на каждого участника

решение задачи по организации работы коллектива - 1 час (академический).

Рекомендуемое максимальное время для выполнения отдельных заданий 2 уровня:

II уровень	
<i>Инвариантная часть</i>	
Задача 1. Проигрывание конфликтной ситуации.	5 минут на выступление каждого участника
Задача 2. Составление письма-ответа на претензию проживающего в отеле, предложение способов решения данной проблемы.	40 минут
<i>Вариативная часть (специальность 43.02.10 «Туризм»)</i>	
Задача 1. Консультация туриста, проживающего в гостинице по вопросам проведения свободного времени в городе	7 минут (из расчета на 1 участника)
Задача 2. Составление технологической карты экскурсии определенной тематики	60 минут 5 минут на выступление каждого участника

(архитектурная, литературная, патриотическая, современные АРТ-объекты города)	
<i>Вариативная часть (специальность 43.02.14 Гостиничное дело)</i>	
Задача 1. Консультация туриста, проживающего в гостинице по вопросам проведения свободного времени в городе	7 минут (из расчета на 1 участника)
Задача 2. Размещение и составление программы пребывания для группы – участников тематической конференции (лесопромышленная, конференция дизайнеров, организация детского отдыха, образовательная)	60 минут 5 минут на выступление каждого участника

6. Условия выполнения заданий. Оборудование

6.1. Для выполнения задания «Тестирование» необходимо соблюдение следующих условий:

наличие компьютерного класса (классов) или других помещений, в котором размещаются персональные компьютеры, объединенные в локальную вычислительную сеть;

наличие специализированного программного обеспечения.

Должна быть обеспечена возможность одновременного выполнения задания всеми участниками Олимпиады.

6.2. Для выполнения заданий «Перевод профессионального текста» необходимо соблюдение следующих условий:

наличие компьютерного класса (классов) или других помещений, в котором размещаются персональные компьютеры, объединенные в локальную вычислительную сеть;

Должна быть обеспечена возможность одновременного выполнения задания всеми участниками Олимпиады.

6.3. Для выполнения задания самопрезентация «Моя профессия – мое будущее» необходимо соблюдение следующих условий:

Наличие компьютера, без доступа к сети интернет, проектора, USB накопителя

6.4. Для выполнения задания «Задание по организации работы коллектива» необходимо соблюдение следующих условий:

наличие компьютерного класса, в котором размещаются персональные компьютеры с доступом к сети интернет.

6.5. Выполнение конкурсных заданий Пуровня проводится на разных производственных площадках, используется специфическое оборудование. Требования к месту проведения, оборудованию и материалам указаны в паспорте задания.

6.6. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются особые условия выполнения заданий.

7. Оценивание работы участника олимпиады в целом

7.1. Для осуществления учета полученных участниками олимпиады оценок заполняются индивидуальные сводные ведомости оценок результатов выполнения заданий I и II уровня.

7.2. На основе указанных в п.7.1.ведомостей формируется сводная ведомость, в которую заносятся суммарные оценки в баллах за выполнение заданий I и II уровня каждым участником Олимпиады и итоговая оценка выполнения профессионального комплексного задания каждого участника Олимпиады, получаемая при сложении суммарных оценок за выполнение заданий I и II уровня.

7.3. Результаты участников регионального этапа Всероссийской олимпиады ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяют 3 наибольших результата, отличных друг от друга – первый, второй и третий результаты.

При равенстве баллов предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат за выполнение заданий II уровня.

Участник, имеющий первый результат, является победителем регионального этапа Всероссийской олимпиады. Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами регионального этапа Всероссийской олимпиады.

Решение жюри оформляется протоколом.

7.4.Участникам, показавшим высокие результаты выполнения отдельного задания, при условии выполнения всех заданий, устанавливаются дополнительные поощрения.

Номинируются на дополнительные поощрения:

участники, показавшие высокие результаты выполнения заданий профессионального комплексного задания по специальности или подгруппам специальностей УГС 43.00.00 Сервис и туризм;

участники, показавшие высокие результаты выполнения отдельных задач, входящих в профессиональное комплексное задание;

участники, проявившие высокую культуру труда, творчески подошедшие к решению заданий.

Паспорт практического задания
«Перевод профессионального текста» (для обеих специальностей)

№ п/п	УГС 43.00.00 Сервис и туризм.	
1.	43.02.10 Туризм Приказ Министерства образования и науки РФ № 474 от 07 мая 2014 года	43.02.10 Туризм Приказ Министерства образования и науки РФ № 474 от 07 мая 2014 года
2.	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 5. Использовать информационно- коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
3.	ОГСЭ.03. Иностранный язык ЕН.01. Информатика и информационно- коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности	ОГСЭ 5 Иностранный язык в профессиональной деятельности ЕН .01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности МДК 01.02. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения МДК 02.02. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания МДК 03.02. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда МДК 04.02. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж

4.	ЗАДАНИЕ № 2 Перевод профессионального текста		
5.	Задача 1. Выполните перевод иностранного текста на русский язык.	Критерии оценки	Максимальный балл – 5 баллов
		Качество письменной речи	3
		Текст перевода полностью соответствует содержанию оригинального текста; полностью соответствует профессиональной стилистике и направленности текста; удовлетворяет общепринятым нормам русского языка, не имеет синтаксических конструкций языка оригинала и несвойственных русскому языку выражений и оборотов. Все профессиональные термины переведены правильно. Сохранена структура оригинального текста. Перевод не требует редактирования.	3
		Текст перевода практически полностью (более 90% от общего объема текста) - понятна направленность текста и его общее содержание соответствует содержанию оригинального текста; в переводе присутствуют 1-4 лексические ошибки; искажен перевод сложных слов, некоторых сложных устойчивых сочетаний, соответствует профессиональной стилистике и направленности текста; удовлетворяет общепринятым нормам русского языка, не имеет синтаксических конструкций языка оригинала и несвойственных русскому языку выражений и оборотов. Присутствуют 1-2 ошибки в переводе профессиональных терминов. Сохранена структура оригинального текста. Перевод не требует редактирования.	2
		Текст перевода лишь на 50% соответствует его основному содержанию: понятна направленность текста и общее его содержание; имеет пропуски; в переводе присутствуют более 5 лексических ошибок; имеет недостатки в стиле изложения, но передает основное содержание оригинала, перевод требует восполнения всех пропусков оригинала, устранения смысловых искажений, стилистической правки.	1
		Текст перевода не соответствует	0

		общепринятым нормам русского языка, имеет пропуски, грубые смысловые искажения, перевод требует восполнения всех пропусков оригинала и стилистической правки.	
		2. Грамотность:	2
		В тексте перевода отсутствуют грамматические ошибки (орфографические, пунктуационные и др.).	2
		В тексте перевода допущены 1-4 лексические, грамматические, стилистические ошибки (в совокупности).	1
		В тексте перевода допущено более 4 лексических, грамматических, стилистических ошибок (в совокупности).	0
	Задача 2 Ответьте на вопросы по содержанию текста на иностранном языке.	Критерии оценки	Максимальный балл – 5 баллов
		1. Глубина понимания текста:	4
		Участник полностью понимает основное содержание текста, умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении незнакомых слов по контексту, отсутствуют грамматические (орфографические, пунктуационные и др.) ошибки.	4
		Участник не полностью понимает основное содержание текста, умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении более 80% незнакомых слов по контексту, допускает не более двух грамматических (орфографических, пунктуационных и др.) ошибок.	3
		Участник не полностью понимает основное содержание текста, умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении более 50% незнакомых слов по контексту, допускает не более четырех грамматических (орфографических, пунктуационных и др.) ошибок.	2
		Участник не полностью понимает основное содержание текста, с трудом выделяет отдельные факты из текста, догадывается о значении менее 50% незнакомых слов по контексту, допускает более четырех грамматических (орфографических, пунктуационных и др.) ошибок.	1
		Участник не может выполнить	0

		поставленную задачу.	
		2. Независимость выполнения задания:	1
		Участник умеет использовать информацию для решения поставленной задачи самостоятельно без посторонней помощи.	1
		Полученную информацию для решения поставленной задачи участник может использовать только при посторонней помощи.	0
6.	<u>Штрафные баллы:</u> – нарушение условий выполнения задания – негрубое нарушение условий техники безопасности, охраны труда, санитарных норм – негрубое нарушение правил поведения при выполнении заданий		1 балл – за каждое 1 балл – за каждое 1 балл – за каждое

Паспорт практического задания

Самопрезентация «Моя профессия – мое будущее» (для обеих специальностей)

№ п/п	УГС 43.00.00 Сервис и туризм.	
1.	43.02.10 Туризм Приказ Министерства образования и науки РФ № 474 от 07 мая 2014 года	43.02.14 Гостиничное дело Приказ Министерства образования и науки РФ № 1552 от 09.12. 2016 г.
2.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями; ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных),	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

	за результат выполнения заданий	
3.	ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения; ПК 4.2. Организовать и контролировать деятельность подчиненных; ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.	ПК 1.2. Организовывать деятельность работников службы приема и размещения в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы. ПК 1.3. Контролировать текущую деятельность работников службы приема и размещения для поддержания требуемого уровня качества. ПК 2.2. Организовывать деятельность работников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы. ПК 2.3. Контролировать текущую деятельность работников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей. ПК 3.2. Организовывать деятельность работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы. ПК 3.3. Контролировать текущую деятельность работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей. ПК 4.2. Организовывать деятельность работников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы. ПК 4.3. Контролировать текущую деятельность работников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества обслуживания

		гостей.
4.	ОП.02. Организация туристской индустрии МДК 04.01 Управление деятельностью функционального подразделения МДК 04.02 Современная оргтехника и организация делопроизводства	ОП.01 Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле ОП.03 Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности ОП.04 Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия ОП. 07 Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса МДК 01.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения МДК 02.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания МДК 03.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда МДК 04.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж гостиничного продукта
5.	Задание Самопрезентация «Моя профессия – мое будущее»	
6.	Задача 1. Представьте подготовленные материалы самопрезентации «Моя профессия – мое будущее».	Максимальный балл – 5 баллов
7.	Критерии оценки	Баллы
	1. Раскрытие сути выбранной профессии, ее профессионально важных качеств:	0-1
	Раскрыты все аспекты, составляющие суть выбранной профессии: содержание профессиональной деятельности, условия труда в профессии, востребованность на рынке труда, профессионально важные качества.	1
	Раскрыты 3 аспекта, составляющих суть выбранной профессии.	0,5
	Раскрыты 2 аспекта, составляющих суть выбранной профессии.	0,25
	Раскрыт один аспект, составляющий суть выбранной профессии.	0,1
	Суть выбранной профессии не раскрыта.	0
	2. Мотивация выбора профессии:	0-1

	Раскрыты различные аспекты мотивации выбора профессии	1
	Раскрыто большинство аспектов мотивации выбора профессии	0,5
	Раскрыт один аспект мотивации выбора профессии	0,25
	Мотивация выбора профессии не раскрыта	0
	3. Обоснование собственного отношения к профессии:	0-1
	Суждения раскрывают собственное видение профессии, аргументируются, подтверждаются фактами и примерами из различных источников.	1
	Суждения раскрывают собственное видение профессии, аргументируются частично, факты и примеры опираются только на личный житейский опыт.	0,5
	Суждения о собственном видении профессии присутствуют, но не аргументируются и не подтверждаются фактами и примерами.	0,25
	Обоснование собственного видения профессии отсутствует.	0
	4. Активная профессионально-личностная самореализация, перспективы саморазвития (критерий оценивается по наличию показателя):	0-1
	Представлен самоанализ достижений в учебной деятельности, на учебной и производственной практике, определены перспективы саморазвития.	0,10
	Представлен самоанализ достижений в проектной и исследовательской деятельности, определены перспективы саморазвития.	0,10
	Представлен самоанализ достижений в конкурсах профессионального мастерства, в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, выставках, концертах и т.п., определены перспективы саморазвития.	0,20
	Представлен самоанализ достижений в спортивных, военно-патриотических мероприятиях, определены перспективы саморазвития.	0,20
	Представлен самоанализ социальной активности (участие в работе молодежных общественных объединений, в волонтерском движении и др.), определены перспективы саморазвития.	0,20
	Все или большая часть достижений показана на федеральном и/или международном уровне.	0,20
	5. Качество представления (критерий оценивается по наличию показателя):	0-1
	Целостность, тематическая завершенность представленных материалов, их структуризация	0,25
	Эстетичность и оригинальность	0,25
	Грамотность	0,25
	Технологичность (разные способы представления информации: текст, таблицы, рисунки, диаграммы, схемы; использование гиперссылок и т.п.)	0,25

Паспорт практического задания
«Задание по организации работы коллектива»
(для обеих специальностей)

№ п/п	УГС 43.00.00 Сервис и туризм.	
8.	43.02.10 Туризм Приказ Министерства образования и науки РФ № 474 от 07 мая 2014 года	43.02.14 Гостиничное дело Приказ Министерства образования и науки РФ № 1552 от 09.12. 2016 г.
9.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; руководством, потребителями; ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
10.	ПК 4.1. Планировать деятельность	ПК 1.3. Контролировать текущую

	подразделения; ПК 4.2. Организовать и контролировать деятельность подчиненных; ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.	деятельность работников службы приема и размещения для поддержания требуемого уровня качества. ПК 2.3. Контролировать текущую деятельность работников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей. ПК 3.3. Контролировать текущую деятельность работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей. ПК 4.3. Контролировать текущую деятельность работников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.
11.	ОП.02. Организация туристской индустрии МДК 04.01 Управление деятельностью функционального подразделения МДК 04.02 Современная оргтехника и организация делопроизводства	ОП.01 Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле ОП.03 Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности ОП. 07 Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса МДК 01.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения МДК 02.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания МДК 03.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда МДК 04.01 Организация и контроль текущей

		деятельности сотрудников службы бронирования и продаж гостиничного продукта
12.	Задание по организации работы коллектива	
13.	Задача 1. Разработайте анкету гостя в сервисе Google для проведения маркетингового исследования с целью определения оценки удовлетворенности потребителей оказываемыми услугами гостиницей/ туристского предприятия.	Максимальный балл – 5 баллов
14.	Критерии оценки	Баллы
	1. Общая информация	0-1
	Анкета содержит название проводимого исследования, которое отражает цель исследования	0,5
	В анкете имеется обращение к гостям и информация об анкетировании, включая цель анкетирования	0,5
	2. Количество вопросов в анкете	0-1
	Анкета содержит 10 вопросов	1
	Анкета содержит 7-9 вопросов	0, 5
	Анкета содержит менее 7 вопросов	0
	3. Полнота содержания	0-2,5
	Опрос достаточно полно охватывает деятельность туристского/гостиничного предприятия	1
	Анкета включает вопрос об исходных (личные) данных респондента	0,5
	Анкета содержит вопрос о выявлении лояльности к организации	1
	4. Грамотность оформления и подачи вопросов	0,5
	Вопросы не содержат стилистических, грамматических и орфографических ошибок	0,25
	Формулировка вопросов позволяет формулировать ответ разными способами (один вариант ответа, несколько, развернутый ответ)	0,25

Паспорт практического задания
инвариантной части практического задания II уровня
(для обеих специальностей)

№ п/п	УГС 43.00.00 Сервис и туризм.	
1.	43.02.10 Туризм Приказ Министерства образования и науки РФ № 474 от 07 мая 2014 года	43.02.14 Гостиничное дело Приказ Министерства образования и науки РФ № 1552 от 09.12. 2016 г.
2.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
3.	ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной. ПК 4.2. Организовывать и	ПК 1.2. Организовывать деятельность работников службы приема и размещения в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.

	контролировать деятельность подчиненных.		ПК 2.2. Организовывать деятельность работников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы. ПК 3.2. Организовывать деятельность работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы. ПК 4.2. Организовывать деятельность работников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.	
4.	МДК.02.01. Технология и организация сопровождения туристов МДК.04.01. Управление деятельностью функционального подразделения		МДК 01.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения МДК 02.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания МДК 03.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда МДК 04.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж гостиничного продукта	
5.	Наименование задания		Наименование задания	
6.	Задача 1. Проигрывание конфликтной ситуации.	Максимальный балл - 15 баллов	Задача 2. Составление письма-ответа на претензию проживающего в отеле, предложение способов решения данной проблемы.	Максимальный балл - 20 баллов
7.	Критерии оценки	Баллы	Критерии оценки	Баллы
	Администратор приветствует гостя: добрый	1	Перечислены ошибки, допущенные администрацией	2

	день/ доброе утро/ добрый вечер		отеля	
	Уточняет информацию о ФИО гостя, номере проживания	1	Текст письма оформлен в соответствии установленными документами, содержит необходимые реквизиты	4
	Обращается к гостю по имени не менее 3 раз	1	Текст письма составлен без стилистических и грамматических ошибок	3
	Предлагает варианты (не менее 2-х) решения проблемы	3	Логичность в изложении материала	3
	Приносит извинения за сложившуюся ситуацию	2	В тексте письма представлены варианты компенсации за причиненные неудобства	4
	Желает хорошего дня\приятного время провождения	1	В тексте письма присутствуют извинения	2
	Обращается к гостю с вопросом: «Чем я еще могу Вам помочь?»	1	В тексте письма присутствует фраза о дальнейшем сотрудничестве	2
	Грамотная речь, отсутствие грамматических и стилистических ошибок	2		
	Мимика, жесты, интонация соответствует стилю делового общения	1		
	Разговор выстроен последовательно, логично	1		
	Конкурсант уложился в установленное время (5 мин)	1		

**Паспорт задания вариативной части II уровня
Специальность 43.02.10 Туризм**

№ п/п	Характеристики ФГОС СПО	Характеристики профессионального стандарта (при наличии)
1	ФГОС 43.02.10 Туризм приказ Министерства образования и науки РФ от 07.05.2014 г. № 474	ПС «Экскурсовод (гид) (регистрационный номер 162)»; приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.08.2014 г. № 539н
2	4.3.1. Предоставление турагентских услуг. 4.3.2. Предоставление услуг по сопровождению туристов.	Уровень квалификации 4
3	ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации. ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах. ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю. ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте. ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте. ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте	А Вспомогательная деятельность по реализации экскурсионных услуг
4	МДК.01.02. Технология и организация турагентской деятельности МДК.02.01. Технология и организация сопровождения туристов МДК.02.02. Организация досуга туристов	
5	Наименование задания	
6	Задача 1. Консультация туриста, проживающего в гостинице по вопросам проведения свободного времени в городе	Максимальный балл - 15 Задача 2 Составление технологической карты экскурсии определенной тематики (архитектурная, литературная, патриотическая, современные АРТ-объекты города) Максимальный балл - 20

7.	Критерии оценки	Баллы	Критерии оценки	Баллы
	Администратор приветствует гостя: добрый день/ доброе утро/ добрый вечер	0,5	Соответствие маршрута заданным параметрам экскурсии	2
	Спрашивает, может ли чем-то помочь	0,5	Представлена распечатанная технологическая карта экскурсионной программы, оформленная в соответствии с требованиями ГОСТ Р 54604-2011 Туристские услуги. Экскурсионные услуги.	3
	Интересуется именем гостя	0,5	Объекты показа соответствуют временным параметрам экскурсии, обоснован их выбор	3
	Сообщает, что в Архангельске нет театра оперы и балета	1	Соответствие остановок логической структуре экскурсии и временным параметрам экскурсии	2
	Информирует гостя о наличии минимум 2 театров	1	Раскрыто содержание подтем и перечень основных вопросов, раскрывающих тему экскурсии	3
	Советует театр в соответствии с запросом гостя	1	Соответствие содержания экскурсии и маршрута экскурсии выбранной целевой группе	0,5
	Дает информацию об объекте	1	Соответствие методических и организационных указаний содержанию и маршруту экскурсии	2
	Рассказывает, где находится объект	1	Количество слайдов целесообразно, имеется титульный слайд	0, 5
	Рекомендует магазины в	1	Презентация оформлена в	1

	соответствии с запросом гостя		едином стиле, не содержит орфографических, грамматических и стилистических ошибок	
	Предлагает несколько видов подарков (мин. 2)	1	Выступление логично выстроено, участник обосновывает свою позицию	3
	Показывает на карте, где находится магазин, торговый центр	0,5		
	Спрашивает, может ли он чем-то еще помочь	0,5		
	Желает хорошего дня\приятного время проведения	0,5		
	Обращается к гостю по имени не менее 3 раз	1		
	Грамотная речь, отсутствие грамматических и стилистических ошибок	1		
	Мимика, жесты, интонация соответствует стилю делового общения	1		
	Разговор выстроен последовательно, логично	1		
	Конкурсант уложился в установленное время (7 мин)	1		

**Паспорт задания вариативной части II уровня
Специальность 43.02.14 Гостиничное дело**

№ п/п	Характеристики ФГОС СПО	Характеристики профессионального стандарта (при наличии)
1	ФГОС 43.02.14 Гостиничное дело Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.12. 2016 г. № 1552	ПС «Руководитель/управляющий гостиничным комплексом/сети гостиниц (регистрационный номер 467)» приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 07.05.2015 г. № 282н
2	2.4.1. Организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения: 3.4.2. Организация и контроль текущей деятельности работников службы питания. 3.4.3. Организация и контроль текущей деятельности работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда 3.4.4. Организация и контроль текущей деятельности работников службы бронирования и продаж.	Уровень квалификации 5
3	ПК 1.2. Организовывать деятельность работников службы приема и размещения в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы. ПК 2.2. Организовывать деятельность работников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы. ПК 3.2. Организовывать деятельность работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы. ПК 4.2. Организовывать деятельность работников службы бронирования и продаж в	А Управление текущей деятельностью сотрудников служб, отделов гостиничного комплекса

	соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.			
4	ОГСЭ.05 Психология общения ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения ПМ.02 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда ПМ.03 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда ПМ.04 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж			
5	Наименование задания		Наименование задания	
6	Задача 1. Консультация туриста, проживающего в гостинице по вопросам проведения свободного времени в городе	Максимальный балл - 15	Задача 2. Размещение и составление программы пребывания для группы – участников тематической конференции (лесопромышленная, конференция дизайнеров, организация детского отдыха, образовательная)	Максимальный балл - 20
7.	Критерии оценки	Баллы	Критерии оценки	Баллы
	Администратор приветствует гостя: добрый день/ доброе утро/ добрый вечер	0,5	Соответствие средств размещения запросам группы	1
	Спрашивает, может ли чем-то помочь	0,5	Дано подробное обоснование выбора средств размещения (аргументация, местонахождение)	2
	Интересуется именем гостя	0,5	Представлен и обоснован корректный расчет стоимости за весь период размещения	3

	Сообщает, что в Архангельске нет театра оперы и балета	1	Программа пребывания соответствует тематике конференции	0,5
	Информирует гостя о наличии минимум 2 театров	1	Программа пребывания соответствует временным параметрам, указанным в заявке	2
	Советует театр в соответствии с запросом гостя	1	В программе пребывания предложено не менее 3-х объектов, соответствующей тематике. Обоснован их выбор	3
	Дает информацию об объекте	1	В программе определено время и место приобретения сувениров	1
	Рассказывает, где находится объект	1	Представлена распечатанная программа пребывания оформленная в соответствии с требованиями заявки	3
	Рекомендует магазины в соответствии с запросом гостя	1	Количество слайдов целесообразно, имеется титульный слайд	0,5
	Предлагает несколько видов подарков (мин. 2)	1	Презентация оформлена в едином стиле, не содержит орфографических, грамматических и стилистических ошибок	1
	Показывает на карте, где находится магазин, торговый центр	0,5	Выступление логично выстроено, участник обосновывает свою позицию, аргументировано отвечает на вопросы	3
	Спрашивает, может ли он чем-то еще помочь	0,5		

	Желает хорошего дня\приятного время провождения	0,5		
	Обращается к гостю по имени не менее 3 раз	1		
	Грамотная речь, отсутствие грамматических и стилистических ошибок	1		
	Мимика, жесты, интонация соответствует стилю делового общения	1		
	Разговор выстроен последовательно, логично	1		
	Конкурсант уложился в установленное время (7 мин)	1		
	Администратор приветствует гостя: добрый день/ доброе утро/ добрый вечер	0,5		

Оценочные средства
Задание №1
Тестирование

Время, отводимое на выполнение задания – 60 минут

Максимальное количество баллов – 20 баллов

Текст задания: Выполните тестовые задания.

Условия выполнения задания:

- 1) для выполнения задания участник пользуется персональным компьютером (без доступа к сети Интернет);
- 2) материально-техническое обеспечение: инструкции для участника, критерии оценки, персональные компьютеры с установленной программой для тестирования;
- 3) место выполнения: учебная аудитория колледжа.

Инструкция для участника:

43.02.10 Туризм

43.02.14 Гостиничное дело

Приложение: 1 уровень Тест

ИНСТРУКЦИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЯ

Уважаемый участник!

Вам предлагается задание № 1 «Тестирование», выполнение которого потребует от Вас понимания задания и точности ответов.

Задание выполняется на компьютере. Задание представлено в форме теста, выполнение которого осуществляется на персональном компьютере при помощи специализированного программного обеспечения.

Вам необходимо выделить правильный ответ (закрытая форма задания и задания на установление последовательности) и записать свой ответ (открытая форма задания и задания на установление соответствия).

При оценке будет учитываться правильность ответов и точность выполнения задания.

При выполнении задания Вам предоставляется возможность в течение всего времени, отведенного на выполнение задания, вносить изменения в свои ответы, пропускать ряд вопросов с возможностью последующего возврата к пропущенным заданиям.

Время, которое отводится на выполнение задания – 60 минут.

Успехов Вам!

Задание №2**Перевод профессионального текста**

Время, отводимое на выполнение задания – 45 минут

Максимальное количество баллов – 10 баллов

ЗАДАЧА № 1

Текст задачи: Выполните перевод текста, содержание которого включает профессиональную лексику.

Условия выполнения задачи:

- 1) для выполнения задания участник может воспользоваться предложенным электронным словарём в соответствии с изучаемым иностранным языком;
- 2) для выполнения задания участник может воспользоваться бумагой для черновиков;
- 3) перевод оформляется в программе Microsoft Word на персональном компьютере;
- 4) материально-техническое обеспечение: персональные компьютеры без доступа к сети Интернет, инструкции для участника, тексты на иностранном языке, критерии оценки, бумага для черновиков, шариковые ручки, флеш-карты по количеству участников; компьютер с подключенным принтером;
- 5) место выполнения: учебная аудитория колледжа.

ЗАДАЧА № 2

Текст задачи: Ответьте на вопросы по тексту письменно на иностранном языке.

Условия выполнения задачи:

- 1) для выполнения задания участник может воспользоваться бумагой для черновиков;
- 2) ответы оформляются после текста перевода в программе Microsoft Word на персональном компьютере;
- 6) материально-техническое обеспечение: вопросы на иностранном языке после текста, персональные компьютеры без доступа к сети Интернет, инструкции для участника, критерии оценки, бумага для черновиков, шариковые ручки, флеш-карты по количеству участников; компьютер с подключенным принтером;
- 3) место выполнения: учебная аудитория колледжа.

Инструкция для участника:

43.02.10 Туризм

43.02.14 Гостиничное дело

Приложение: 1 уровень Перевод текста

ИНСТРУКЦИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЯ**Уважаемый участник!**

Вам предлагается задание № 2 «Перевод профессионального текста», выполнение которого потребует от Вас умений применять лексику и грамматику иностранного языка для перевода текста на профессиональную тему; навыков письменной коммуникации, а также навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Данное задание состоит из двух задач:

- 1) выполнение перевода иностранного текста на русский язык;
- 2) ответы на вопросы по содержанию текста.

Задание выполняется на компьютере. Текст перевода и ответы на вопросы Вам необходимо оформить в программе Microsoft Word на персональном компьютере. При выполнении задания Вы можете воспользоваться электронным словарём. Иконку можно найти на рабочем столе Вашего компьютера.

Ответы на вопросы Вам необходимо оформить ниже текста перевода.

Для выполнения задачи Вы можете воспользоваться бумагой для черновиков.

Для выполнения задачи Вам необходимо

- в папке «Олимпиада» самостоятельно создать документ MS Word под именем «номер участника Название работы» (например, «1 Перевод профессионального текста»). Перевод текста, а также ответы на вопросы следует оформить в редакторе Word, шрифт Times New Roman, интервал 1,5, шрифт 14 кегль, параметры страницы: слева 3 см, справа 2 см, сверху 2 см и снизу 2 см. Абзацный отступ 1,25 см.

- после завершения работы сохранить файл в указанной папке, скопировать файл на флеш-карту, распечатать и передать её организатору Олимпиады.

При оценке будут учитываться: эквивалентность перевода оригинальному тексту, качество письменной речи, грамотность, глубина понимания текста, независимость выполнения задания.

Для выполнения Вам будут предоставлены: персональные компьютеры, бумага, ручка, флеш-карта.

Время, которое отводится на выполнение задания – 45 минут.

Успехов Вам!

Задание №3**Самопрезентация «Моя профессия – мое будущее»**

Время, отводимое на выполнение задания – 7 минут на каждого участника (представление заранее подготовленной презентации)

Максимальное количество баллов – 5 баллов

Текст задачи: Представьте подготовленные материалы самопрезентации «Моя профессия – мое будущее».

Условия выполнения задачи:

- 1) для выполнения задания участник может воспользоваться компьютером без доступа к сети Интернет с программным обеспечением MSOffice, подключенным проектором, USB накопителем;
- 2) выполнение задачи демонстрируется в ходе выступления с электронной презентацией;
- 3) использование дополнительных печатных (письменных) материалов не допускается;
- 4) материально-техническое обеспечение: компьютер без доступа к сети Интернет, с программным обеспечением MSOffice, подключенным проектором, USB накопитель
- 5) место выполнения: учебная аудитория колледжа.

Инструкция для участника:

43.02.10 Туризм

43.02.14 Гостиничное дело

Приложение: 1 уровень Самопрезентация
«Моя профессия – мое будущее»**ИНСТРУКЦИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЯ**

Уважаемый участник!

Вам предлагается задание: «Самопрезентация «Моя профессия – мое будущее», выполнение которого потребует от Вас умений понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности; профессионального самопознания, определение задач и способов профессионально и личностного саморазвития; строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих. Задание включает: самопрезентацию «Моя профессия – мое будущее».

Задача: Представьте подготовленные материалы самопрезентации «Моя профессия – мое будущее».

Для ее выполнения Вам необходимо:

- Скопировать подготовленный материал в папку «Самопрезентация» на рабочем столе компьютера с подключённым проектором;
- Представить подготовленные материалы в ходе устного выступления с электронной презентацией, использование дополнительных (печатных) материалов не допускается

Для выполнения задания Вам будут предоставлен: компьютер без доступа к сети интернет, проектор USB накопитель.

Время, которое отводится на выполнение задания – 7 минут (выступление)

Успехов Вам!

Задание № 4**Задание по организации работы коллектива**

Время, отводимое на выполнение задания — 45 минут

Максимальное количество баллов — 5 баллов

Текст задачи: Разработайте анкету гостя в сервисе Google для проведения маркетингового исследования с целью определения оценки удовлетворенности потребителей оказываемыми услугами гостиницей/ туристского предприятия.

Условия выполнения задачи:

- 1) для выполнения задания участник может воспользоваться текстом задачи, бумагой для черновиков;
- 2) выполнение задачи оформляется в программе Google на персональном компьютере;
- 3) материально-техническое обеспечение: персональные компьютеры с доступом к сети Интернет, инструкции для участника, текст задачи, критерии оценки, бумага для черновиков, шариковые ручки, флеш-карты по количеству участников;
- 4) место выполнения: учебная аудитория колледжа.

Инструкция для участника:

43.02.10 Туризм

43.02.14 Гостиничное дело

Приложение: 1 уровень Организация работы
с коллективом**ИНСТРУКЦИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЯ**

Уважаемый участник!

Вам предлагается задание: «Задание по организации работы коллектива», выполнение которого потребует от Вас умений понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности; профессионального самопознания, определение задач и способов профессионально и личностного саморазвития; строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих; способность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта

Задание по организации работы коллектива включает задачу:

Задача: Разработайте анкету гостя в сервисе Google для проведения маркетингового исследования с целью определения оценки удовлетворенности потребителей оказываемыми услугами гостиницей/ туристского предприятия.

Для выполнения задачи Вам необходимо:

- в созданном аккаунте Google составить вопросы для проведения маркетингового исследования.
- отправить ссылку на опрос по указанному в задании адресу

Для выполнения задания Вам будут предоставлены: персональные компьютеры с доступом к сети интернет, бумага, ручка.

Время, которое отводится на выполнение задания – 45 минут.

Успехов Вам!

Задание №5**Инвариантная часть практического задания II уровня****Решение конфликтных ситуаций**

Время, отводимое на выполнение задания – задача №1 – 5 минут на выступление каждого участника; задача №2 – 40 минут на выполнение)

Максимальное количество баллов – 35 баллов

ЗАДАЧА № 1

Текст задачи: Проигрывание конфликтной ситуации на волонтере.

Описание задачи: гость обращается к администратору с претензией, что ночью несколько раз срабатывала сигнализация, приходилось эвакуироваться, гость не отдохнул, а сегодня у него важная конференция

Условия выполнения задачи:

- 1) для выполнения задания участнику предоставляется рабочее место администратора гостиницы, оборудованное стойкой Ресепшн, компьютером, принтером;
- 2) место выполнения: учебная аудитория колледжа.

ЗАДАЧА № 2

Текст задачи: Внимательно прочитайте претензию гостя, перечислите ошибки, допущенные сотрудниками гостинично-туристского комплекса. Составьте письмо-ответ на претензию гостя.

Условия выполнения задачи:

- 1) для выполнения задания участник может воспользоваться персональным компьютером (без доступа к сети Интернет), шариковой ручкой, бумагой для черновиков,
- 2) ответ необходимо оформить в соответствии с требованиями документооборота к деловой переписке в текстовом редакторе Microsoft Word
- 3) место выполнения: учебная аудитория колледжа.

Инструкция для участника:

43.02.10 Туризм

43.02.14 Гостиничное дело

Приложение: 2 уровень Инвариантная часть

ИНСТРУКЦИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЯ**Уважаемый участник!**

Вам предлагается задание № 4 «Решение конфликтных ситуаций», выполнение которого потребует от Вас умений: осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для анализа конфликтных ситуаций; использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

Задание по решению конфликтных ситуаций включает 2 задачи:

- 1) Проигрывание конфликтной ситуации.
- 2) Составление письма-ответа на заявление клиента туристской фирмы.

Задача 1: Проигрывание конфликтной ситуации на волонтере

Для выполнения задачи Вам необходимо:

Занять рабочее место администратора гостиницы, встретить гостя и вступить с ним в диалог, продумывая ответы на его предложения, замечания, требования в соответствии с критериями.

Время, которое отводится на выполнение задания – 7 минут

Задача 2: Составление письма-ответа на претензию проживающего в отеле, предложение способов решения данной проблемы.

Для выполнения задачи Вам необходимо:

- внимательно прочитать проблемную ситуацию;
- перечислить ошибки, допущенные сотрудниками гостинично-туристского комплекса;
- в папке «Олимпиада» самостоятельно создать документ MS Word под именем «номер участника Название работы» («1 письмо-ответ»)
- оформить письмо-ответ в соответствии с требованиями документооборота к деловой переписке, сохранить в папке «Олимпиада»;

При оценке будут учитываться: качество подготовленного письма-ответа.

Время, которое отводится на выполнение задания – 40 минут.

Успехов Вам!

Задание №6**Вариативная часть II уровня Специальность 43.02.10 Туризм**

Время, отводимое на выполнение задания – 75 минут (задача №1 – 7 минут представление задачи на волонтере (из расчета на 1 участника); задача №2 – 60 минут, 5 минут на выступление каждого участника)

Максимальное количество баллов – 35 баллов

ЗАДАЧА № 1

Текст задачи: Консультация туриста, проживающего в гостинице по вопросам проведения свободного времени в городе

Описание задачи: К стойке ресепшн подходит гость отеля. Гость интересуется возможностью организовать свободное время в городе Архангельске. Гость желает посетить один из музеев города, где представлены иконы 18 века, а также провести романтический вечер в одном из китайских ресторанов города. Ваши действия

Условия выполнения задачи:

- 1) для выполнения задания участнику предоставляется рабочее место администратора гостиницы, оборудованное стойкой Ресепшн, компьютером, принтером;
- 2) место выполнения: учебная аудитория колледжа.

ЗАДАЧА № 2 Специальность 43.02.10 Туризм

Текст задачи: Составление технологической карты экскурсии определенной тематики (архитектурная, литературная, патриотическая, современные АРТ-объекты города) для группы школьников старших курсов в количестве 10 человек

Условия выполнения задачи:

- 1) для выполнения задания участник может воспользоваться необходимыми сайтами;
- 2) материально-техническое обеспечение: персональный компьютер с доступом в сеть Internet; бумага формата А4; шариковая ручка.
- 3) место выполнения: учебная аудитория колледжа.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЯ

Уважаемый участник!

Вам предлагается задание «Консультация туриста, проживающего в гостинице по вопросам проведения свободного времени в городе и составление технологической карты экскурсии определенной тематики (архитектурная, литературная, патриотическая, современные АРТ-объекты города)», выполнение которого потребует от Вас демонстрации сформированности профессиональных компетенций: выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации, информировать потребителя о туристских продуктах, задание включает 2 задачи:

1) Консультация туриста, проживающего в гостинице по вопросам проведения свободного времени в городе

2) Составление технологической карты экскурсии определенной тематики (архитектурная, литературная, патриотическая, современные АРТ-объекты города)

Задача 1: Консультация туриста, проживающего в гостинице по вопросам проведения свободного времени в городе

Для выполнения задачи Вам необходимо:

Занять рабочее место администратора гостиницы, встретить гостя и вступить с ним в диалог, продумывая ответы на его запросы в соответствии с критериями.

Время, которое отводится на выполнение задания – 7 минут

Задача 2: Составление технологической карты экскурсии определенной тематики (архитектурная, литературная, патриотическая, современные АРТ-объекты города). *Тематика экскурсии выбирается путем жеребьевки.*

Для выполнения задачи Вам необходимо:

– с использованием сети Internet подобрать составить технологическую карту экскурсии, подобрать объекты показа, определить остановки по маршруту экскурсии, определить перечень вопросов, раскрывающих тему, составить методические и организационные указания;

– подготовить текст выступления;

– на основе текста выступления создать презентацию в редакторе Microsoft PowerPoint;

Время выполнения задачи – 60 минут – подготовка, 5 минут выступление.

Успехов Вам!

Задание №6**Вариативная часть II уровня Специальность 43.02.14 Гостиничное дело**

Время, отводимое на выполнение задания – 75 минут (задача №1 – 10 минут из расчета на 1 участника; задача №2 – 60 минут, 5 минут на выступление каждого участника)

Максимальное количество баллов – 35 баллов

ЗАДАЧА № 1

Текст задачи: Консультация туриста, проживающего в гостинице по вопросам проведения свободного времени в городе

Описание задачи: К стойке ресепшн подходит гость отеля. Гость интересуется возможностью организовать свободное время в городе Архангельске. Гость желает посетить один из музеев города, где представлены иконы 18 века, а также провести романтический вечер в одном из китайских ресторанов города. Ваши действия

Условия выполнения задачи:

- 1) для выполнения задания участнику предоставляется рабочее место администратора гостиницы, оборудованное стойкой Ресепшн, компьютером, принтером;
- 2) место выполнения: учебная аудитория колледжа.

ЗАДАЧА № 2

Текст задачи: Размещение и составление программы пребывания для группы – участников тематической конференции (лесопромышленная, конференция дизайнеров, организация детского отдыха, образовательная)

Условия выполнения задачи:

- 1) для выполнения задания участник может воспользоваться необходимыми сайтами;
- 2) материально-техническое обеспечение: персональный компьютер с доступом в сеть Internet; бумага формата А4; шариковая ручка.

Место выполнения: учебная аудитория колледжа.

Описание задачи: Необходимо предложить варианты размещения в соответствии с письменной заявкой: «Просим организовать размещение участников конференции из Мурманской области в количестве 9 человек в гостиницах Вашего города в период с 3 по 6 июня 2021г. В состав участников входят: генеральный директор компании Иванов Александр Владимирович, коммерческий директор компании Сидорова Анна Сергеевна, юрист Максимов Петр Сергеевич, менеджер по связям с общественностью Ляшенко Элина Эдуардовна, 5 инженеров – технологов: Петров А.Г., Преображенский Н.Н., Лисицына П.О., Попов Н.Н., Семенова М.А.

Кроме этого просим организовать программу пребывания в соответствии с тематикой конференции, в свободное время от мероприятий конференции. Так же просим предусмотреть время для приобретения подарков из вашего города

Условия выполнения задачи:

- 1) для выполнения задания участник может воспользоваться необходимыми сайтами;
- 2) материально-техническое обеспечение: персональный компьютер с доступом в сеть Internet; бумага формата А4; шариковая ручка.
- 3) место выполнения: учебная аудитория колледжа.

Инструкция для участника:

43.02.14 Гостиничное дело

Приложение: 2 уровень Вариативная часть Гостиничное дело

ИНСТРУКЦИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЯ

Уважаемый участник!

Вам предлагается задание «Консультация туриста, проживающего в гостинице по вопросам проведения свободного времени в городе; размещение и составление программы пребывания для группы – участников тематической конференции», выполнение которого потребует от Вас демонстрации сформированности профессиональных компетенций: выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации, предоставлять гостю информацию об услугах задание включает 2 задачи:

- 1) Консультация туриста, проживающего в гостинице по вопросам проведения свободного времени в городе
- 2) Размещение и составление программы пребывания для группы – участников тематической конференции (лесопромышленная, конференция дизайнеров, организация детского отдыха, образовательная)

Задача 1: Консультация туриста, проживающего в гостинице по вопросам проведения свободного времени в городе

Для выполнения задачи Вам необходимо:

Занять рабочее место администратора гостиницы, встретить гостя и вступить с ним в диалог, продумывая ответы на его запросы в соответствии с критериями.

Время, которое отводится на выполнение задания – 7 минут

Задача 2: Предложите размещение и составьте программу пребывания для группы – участников тематической конференции (лесопромышленная, конференция дизайнеров, организация детского отдыха, образовательная) по конкретным запросам. *Тематика выбирается путем жеребьевки.*

Для выполнения задачи Вам необходимо:

- с использованием сети Internet подготовить ответ с использованием шаблона;
- подготовить текст выступления;
- на основе текста выступления создать презентацию в редакторе Microsoft PowerPoint;

Время выполнения задачи – 60 минут – подготовка, 5 минут выступление.

Успехов Вам!

Индивидуальные ведомости оценок результатов выполнения участником практических заданий

I уровня

ВЕДОМОСТЬ

оценок результатов выполнения заданий I уровня
регионального этапа
Всероссийской олимпиады профессионального мастерства
в 2022 году

УГС 43.00.00 Сервис и туризм

Перечень специальностей

43.02.10 Туризм

43.02.11 Гостиничный сервис

Дата « ____ » _____ 20 ____

Член (ы) жюри _____
фамилия, имя, отчество, место работы

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Оценка в баллах за выполнение задания I уровня в соответствии с №№ заданий Задание № _____		Суммарная оценка
		Задача №1	Задача №2	

_____ (подпись члена жюри)

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

оценок результатов выполнения заданий I уровня
регионального этапа
Всероссийской олимпиады профессионального мастерства
в 2022 году

УГС 43.00.00 Сервис и туризм

Перечень специальностей

43.02.10 Туризм

43.02.14 Гостиничное дело

Дата «_____» _____ 20__

Член (ы) жюри _____
фамилия, имя, отчество, место работы

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Оценка по каждому заданию			Суммарная оценка
		Тестирование	Перевод текста (сообщения)	Организация работы коллектива	

_____ (подпись члена (ов) жюри)

**Индивидуальные ведомости оценок результатов выполнения участником
практических заданий 2 уровня**

ВЕДОМОСТЬ

оценок результатов выполнения практических заданий II уровня
регионального этапа

Всероссийской олимпиады профессионального мастерства
в 2022 году

УГС 43.00.00 Сервис и туризм

Перечень специальностей

43.02.10 Туризм

43.02.14 Гостиничное дело

Дата « ____ » _____ 20 ____

Член (ы) жюри _____
фамилия, имя, отчество, место работы

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Оценка в баллах за выполнение задач практического задания II уровня в соответствии с №.№ заданий Задание № _____		Суммарная оценка в баллах
		Задача № 1	Задача №2	

_____ (подпись члена жюри)

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

оценок результатов выполнения практических заданий II уровня
 регионального этапа
 Всероссийской олимпиады профессионального мастерства
 в 2022 году

УГС 43.00.00 Сервис и туризм

Перечень специальностей

43.02.10 Туризм

43.02.14 Гостиничное дело

Дата «_____» _____ 20__

Член (ы) жюри _____
 фамилия, имя, отчество, место работы

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Оценка за выполнение заданий II уровня				Суммарная оценка
		Инвариантная часть		Вариативная часть		
		задача №1	задача №2	задача №1	задача №2	

_____ (подпись члена (ов) жюри)

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ
оценок результатов выполнения профессионального комплексного задания
регионального этапа
Всероссийской олимпиады профессионального мастерства
в 2022 году

УГС 43.00.00 Сервис и туризм
Перечень специальностей
43.02.10 Туризм
43.02.14 Гостиничное дело

Дата «_____» _____ 20__

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Фамилия, имя, отчество участника	Наименование субъекта Российской Федерации и образовательной организации	Оценка результатов выполнения профессионального комплексного задания в баллах		Итоговая оценка выполнения профессионального о комплексного задания	Занятое место (номина ция)
				Суммарная оценка за выполнение заданий I уровня	Суммарная оценка за выполнение заданий 2 уровня		
1	2	3	4	5	6	10	11

Председатель рабочей группы (руководитель
организации –организатора олимпиады)

подпись

фамилия, инициалы

Председатель жюри

подпись

фамилия, инициалы

Члены жюри:

подпись

фамилия, инициалы