

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
Архангельской области «Архангельский педагогический колледж»
(ГБПОУ АО «Архангельский педколледж»)**

РАССМОТРЕНО И
ОДОБРЕНО
на заседании кафедры теории и
методики начального общего
образования
Протокол № 9
от «17» мая 2021 г.
Заведующий кафедрой:
Н.Ю. Румянцева

РЕКОМЕНДОВАНО
к утверждению экспертным
советом Архангельского
педколледжа
Протокол № 6
от «24» мая 2021 г.
Председатель экспертного
совета: *Н.Ю. Ульянова*

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Архангельского
педколледжа
_____ Л.А. Перова
«15» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

производственной практики

по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Архангельск 2021

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», положения о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации №885/390 от 5 августа 2020г.

Организация-разработчик: Архангельский педколледж

Разработчики:

Абакумова Е.А., преподаватель Архангельского педколледжа

Румянцева Н.Ю., преподаватель Архангельского педколледжа, к.п.н

Круглова Л.В., преподаватель Архангельского педколледжа

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

преподавание по программам начального общего образования, организация внеурочной деятельности и общения младших школьников, классное руководство, методическое обеспечение образовательного процесса, преподавание по программам дополнительного образования (в области иностранного языка, декоративно-прикладного творчества, информатики)

Рабочая программа производственной практики может быть использована всеми образовательными учреждениями профессионального образования на территории Российской Федерации, имеющими право на реализацию основной профессиональной образовательной программы по данной специальности укрупнённой группы специальностей и направлений подготовки 44.00.00 «Образование и педагогические науки», имеющими государственную аккредитацию.

1.2. Цели и задачи производственной практики:

формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

Программа реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Требования к результатам освоения производственной практики

В результате освоения программы производственной практики по профилю специальности, реализуемой в рамках модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, обучающийся должен иметь практический опыт:

ВПД	Практический опыт работы
<p>ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начальной школы, разработки предложений по его совершенствованию; - определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начальной школы; - проведения диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся; - составления педагогической характеристики обучающегося; - применения приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений; - наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их

	<p>совершенствованию и коррекции;</p> <p>– ведения учебной документации;</p>
<p>ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников</p>	<p>– анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности или учебного (-ых) предмета (-ов));</p> <p>– определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности;</p> <p>– наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</p> <p>– наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся;</p> <p>– ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности;</p>
<p>ПМ.03. Классное руководство</p>	<p>– педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;</p> <p>– анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;</p> <p>– определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;</p> <p>– планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;</p> <p>– определения целей и задач работы с отдельной семьей</p>

	<p>по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;</p> <ul style="list-style-type: none"> -наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем -педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
<p>ПМ.04. Методическое обеспечение образовательного процесса</p>	<ul style="list-style-type: none"> -анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе образовательных стандартов начального общего образования, примерных программ начального общего образования с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса и отдельных обучающихся; -участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете; -изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов; -оформления портфолио педагогических достижений; -презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; -участия в исследовательской и проектной деятельности;
<p>ПМ.05. Применение</p>	<ul style="list-style-type: none"> -проектирования образовательного процесса с применением современных образовательных

современных образовательных технологий в начальном общем образовании	технологий на основе федерального государственного образовательного стандарта, основных образовательных программ начального общего образования; –организации образовательного процесса с применением современных образовательных технологий в начальной школе; –анализа образовательного процесса с применением современных образовательных технологий в начальной школе;
---	---

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики по профилю специальности:

Всего - 540 часов, в том числе:

В рамках освоения ПМ 01. – 288 часов

В рамках освоения ПМ 02. – 126 часов

В рамках освоения ПМ 03. – 72 часа

В рамках освоения ПМ 04. – 18 часов

В рамках освоения ПМ 05. – 36 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является освоение обучающимися профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности

Код	Наименование результата обучения по специальности
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать уроки.
ПК 1.2.	Проводить уроки.
ПК 1.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
ПК 1.4.	Анализировать уроки.
ПК 1.5.	Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.
ПК 2.1.	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия и результаты деятельности обучающихся.
ПК 2.2.	Проводить внеурочные занятия.
ПК 2.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс.
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.
ПК 2.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7.	Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 3.8.	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.
ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.
ПК 5.1.	Проектировать образовательный процесс с применением современных образовательных технологий на основе федерального государственного образовательного стандарта, основных образовательных программ начального общего образования.
ПК 5.2.	Организовывать образовательный процесс с применением современных образовательных технологий в начальной школе.
ПК 5.3.	Анализировать образовательный процесс с применением современных образовательных технологий в начальной школе.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять

	методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Код профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Виды работ
1	2	3	4
ПК 1.1-1.5.	ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования	288	<ul style="list-style-type: none"> - анализ учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начальной школы, разработка предложений по его совершенствованию; - определение целей и задач, планирование и проведение уроков по всем учебным предметам начальной школы; - проведение диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся; - составление педагогической характеристики обучающегося; - применение приемов страховки и само страховки при выполнении физических упражнений; - наблюдение, анализ и самоанализ уроков, обсуждение отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции; - ведение учебной документации.
			Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта
ПК 2.1 -2.5.	ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	126	<ul style="list-style-type: none"> - анализ планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности или учебного (-ых) предмета (-ов)); - определение целей и задач, планирование, проведение внеурочной работы в избранной области деятельности; - наблюдение, анализ и самоанализ внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждение отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции;

			<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за детьми и педагогическая диагностика познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся; - ведение документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности.
			Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта
ПК 3.1-3.8.	ПМ.03. Классное руководство	72	<ul style="list-style-type: none"> - педагогическое наблюдение, диагностика и интерпретация полученных результатов; - анализ планов и организации деятельности классного руководителя, разработка предложений по их коррекции; - определение цели и задач, планирование деятельности классного руководителя; - планирование, организация и проведение внеурочных мероприятий; - определение целей и задач работы с отдельной семьёй по результатам наблюдений за ребёнком, изучение особенностей семейного воспитания; - наблюдение, анализ и самоанализ внеурочных мероприятий, обсуждение отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции;
			Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта
ПК 4.1.-4.5.	ПМ.04. Методическое обеспечение образовательного процесса	18	<ul style="list-style-type: none"> - анализ учебно-методических комплектов, разработка учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов и др.) на основе образовательных стандартов начального общего образования, примерных программ начального общего образования с учётом вида образовательного учреждения, особенностей класса и отдельных обучающихся; - участие в создании предметно-развивающей среды в кабинете; - изучение и анализ педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовка и презентация отчётов, рефератов, докладов; - оформление портфолио педагогических достижений; - презентации педагогических разработок в виде отчётов, рефератов, выступлений и др.; - участие в исследовательской и проектной деятельности.

			Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта
ПК 5.1.- 5.3.	ПМ.05. Применение современных образовательных технологий в начальном общем образовании	36	<ul style="list-style-type: none"> - проектирования образовательного процесса с применением современных образовательных технологий на основе федерального государственного образовательного стандарта, основных образовательных программ начального общего образования; - организации образовательного процесса с применением современных образовательных технологий в начальной школе; - анализа образовательного процесса с применением современных образовательных технологий в начальной школе;
			Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта
ВСЕГО		540	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к условиям проведения производственной практики по профилю специальности.

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает проведение производственной практики в общеобразовательных учреждениях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым общеобразовательным учреждением, куда направляются обучающиеся

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика проводится преподавателями профессионального цикла.

Производственная практика проводится рассредоточено или концентрированно в зависимости от содержания и организации каждого профессионального модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой осуществляют преподаватели, а также работники общеобразовательных учреждений, закрепленные за обучающимися.

Преподаватели должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется методистом или руководителем практики в форме дифференцированного зачёта.

По результатам освоения каждого вида профессиональной деятельности обучающимся выдается экспертное заключение об освоенных общих и профессиональных компетенциях.

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.</p> <p>ПК 1.2. Проводить уроки.</p> <p>ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.</p> <p>ПК 1.4. Анализировать уроки.</p> <p>ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение за деятельностью обучающихся во время практики; устный опрос; рефлексия;</p> <p>Итоговый контроль: оценка дневников практики; анализ отчётов обучающихся по итогам практики; анализ отчётов методистов и руководителей практики; экспертное заключение; дифференцированный зачёт.</p>
<p>ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия и результаты деятельности обучающихся.</p> <p>ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс.</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение за деятельностью обучающихся во время практики; устный опрос; рефлексия;</p> <p>Итоговый контроль: оценка дневников практики; анализ отчётов обучающихся по итогам практики; анализ отчётов методистов и руководителей практики; экспертное заключение; дифференцированный зачёт.</p>

<p>ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.</p> <p>ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.</p>	
<p>ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.</p> <p>ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.</p> <p>ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.</p> <p>ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.</p> <p>ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.</p> <p>ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.</p> <p>ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.</p> <p>ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение за деятельностью обучающихся во время практики; устный опрос; рефлексия; Итоговый контроль: оценка дневников практики; анализ отчётов обучающихся по итогам практики; анализ отчётов методистов и руководителей практики; экспертное заключение; дифференцированный зачёт.</p>
<p>ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.</p> <p>ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</p> <p>ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение за деятельностью обучающихся во время практики; устный опрос; рефлексия; Итоговый контроль: оценка дневников практики; анализ отчётов обучающихся по итогам практики; анализ отчётов методистов и руководителей практики; экспертное заключение;</p>

<p>технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p> <p>ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.</p>	<p>дифференцированный зачёт.</p>
<p>ПК 5.1. Проектировать образовательный процесс с применением современных образовательных технологий на основе федерального государственного образовательного стандарта, основных образовательных программ начального общего образования.</p> <p>ПК 5.2. Организовывать образовательный процесс с применением современных образовательных технологий в начальной школе.</p> <p>ПК 5.3. Анализировать образовательный процесс с применением современных образовательных технологий в начальной школе.</p>	<p>Текущий контроль: наблюдение за деятельностью обучающихся во время практики; устный опрос; рефлексия; Итоговый контроль: оценка дневников практики; анализ отчётов обучающихся по итогам практики; анализ отчётов методистов и руководителей практики; экспертное заключение; дифференцированный зачёт.</p>

<p>Результаты обучения (освоенные общие компетенции)</p>	<p>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</p>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную</p>	<p>Текущий контроль: – наблюдение за деятельностью студентов во время практики; – рефлексия; Итоговый контроль:</p>

<p>деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p> <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления её целей, содержания, смены технологий.</p> <p>ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.</p> <p>ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм её регулирующих.</p>	<p>– экспертное заключение;</p> <p>– дифференцированный зачёт.</p>
--	--

